



**ПЛАН РАБОТЫ МАСТЕРСКОЙ «СИТИ - ФЕРМЕРСТВО»**



**ЦЕЛЬ:** практическая подготовка обучающихся в соответствии с соответствия с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами WorldSkills Russia

**ЗАДАЧИ:**

1. Модернизация материально – технической базы.
2. Разработка и реализация нового содержания образования с учетом потребностей экономики региона.
3. Разработка программ ПО и ДПО (в том числе с применением ЭО и ДОТ).
4. Внедрение новых методов, технологий и средств реализации образовательного процесса, в том числе с использованием ЭО и ДОТ.
5. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников на основе ДЭ.
6. Развитие сетевого взаимодействия с образовательными организациями разных уровней и организациями – работодателями.
7. Разработка и реализация программ КПК для педагогических кадров по внедрению в образовательный процесс современного содержания и технологий обучения

№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
		исполнения		
<b>1. Организационная работа</b>				
1.1	Своевременная подготовка и сдача отчетности о направленных деятельности мастерской (информация для мониторинга хода и результатов реализации мероприятий по оснащению организации, осуществлению образовательную деятельность по образовательным программам СПО материально - технической базой по приоритетным группам компетенции, ежегодный итоговый отчет	До 1 июля, ежегодно	Зав. Мастерской	Анализ Достижения целевых показателей



	Деятельности мастерской «Сити - фермерство»				
1.2	Составить план работы мастерской на следующий учебный год	До 5 июля, ежегодно	Зав. мастерской	Утверждения плана мастерской на учебный год	
1.3	Своевременная подача информации о проведении мероприятий на базе мастерской для размещения на сайте	Постоянно	Зав. мастерской	Информационная открытость мастерской	
1.4	Принимать участие в работе инструкторивно – методических совещаниях по организации деятельности мастерской	По плану работы колледжа	Зав. мастерской	Координация деятельности мастерской, направленной на выполнение целевых показателей проекта	
1.5	Осуществлять постоянный контроль исправности оборудования, соблюдения правил ТБ при работе в мастерской, санитарным состоянием помещений	Постоянно	Зав. мастерской	Сохранность и рабочее состояние учебно-лабораторного, учебно-производственного оборудования и программно-методическое обеспечения.	

## 2. Учебная работа

№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
2.1	Провести конкурсы профессионального мастерства среди студентов по укрупненной группе специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника с использованием методики WS	По плану работы колледжа	Заместитель директора по ООД Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Оценка качества подготовки специалистов. Отбор лучших студентов для подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства на уровне региона, УрФО и России.
2.3	Организация учебных занятий на основе технологий контекстного обучения, реальных производственных задач, с использованием интерактивных методов обучения	Сентябрь – июнь Месяцы	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Технологические карты занятий. Методическое обеспечение занятий. Комплекты РПЗ
2.4	Организовать работу по включению в программу регионального чемпионата JS WSR новой компетенции «Сити-фермерство»	Март	Зав. мастерской	Заявка в РКЦ движения «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia в ХМАО - Югре

## 3. Методическая работа



№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Внести корректировки/изменения в действующие рабочие программы УД/ПМ по укрупненной группе специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника на основе использования нового оборудования и программно-методического обеспечения	Январь	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Листы изменения в рабочих программах УД/ПМ
3.2	Разработать/скорректировать рекомендации по использованию нового учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования в образовательном процессе	Апрель	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Комплект методических материалов по использованию нового учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования
3.3	Разработать/актуализировать программы ДПО и ПППК	Апрель 2021	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Утверждение программы. Сформированные УМК по каждой программе. Наличие материалов для дистанционной формы обучения. Наличие средств электронного обучения.
3.4	Подготовить материалы для трансляции опыта по использованию инфраструктуры мастерской в подготовке кадров для АПК региона	Май – июнь месяцы	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели Методист	Информация о работе мастерской в СМИ. Участие в выставке методических материалов. Выступление с опытом работы на заседании педагогического совета, конференциях с работодателями. Видео материалы используются в профориентационной работе. Размещение на сайте колледжа.
3.5	Разработать примерную тематику исследовательских работ для студентов с использованием оборудования мастерской и организовать выполнение исследовательских работ студентами для участия в НПК.	Постоянно	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Исследовательские работы студентов. Сертификаты участия студентов в НПК.
<b>4. Профориентационная работа</b>				



№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1	Разработать профессиональную пробу по компетенции «Сити-фермерство» с использованием оборудования мастерской для различной возрастной категории	Сентябрь	Зав. мастерской Мастера производственного обучения Преподаватели	Профессиональная проба размещена в карте – навигаторе профессиональных проб.
4.2	Реализация федеральных/региональных/районных программ по ранней профориентации школьников на основе профессиональных проб/ профессиональных квестов с использованием тренажёр и учебно-производственного оборудования мастерской	По графику, на основании договоров со школами	Заместитель директора по УВД Специалист отдела УВ и ПР. Зав. мастерской	Списки школьников. Информации о деятельности мастерской. Выполнения целевых показателей колледжа
<b>5. Реализация сетевого взаимодействия</b>				
№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
5.1	Разработать программы стажировки по использованию оборудования мастерской для педагогических работников сторонних образовательных организаций СПО	Сентябрь	Зав. мастерской	Утверждённая программа стажировки
5.2	Проведение стажировок для педагогических работников сторонних образовательных организаций СПО	В течение года	Заместитель директора по ООД Зав. мастерской	Заключенные договора на прохождении стажировки. Выполнение целевых показателей колледжа
<b>6. Повышение квалификации</b>				
6.1	Разработка/актуализация программ повышения квалификации для педагогических работников сторонних образовательных организаций, по внедрению современных программ и технологий обучения, разработанных с учетом закупленного оборудования	В течение года	Заместитель директора по ООД Зав. мастерской	Выполнения целевых показателей

Заведующий мастерской по компетенции

«Эксплуатация сельскохозяйственных машин и оборудования»

С.В. Григораш