

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» (БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЛУЖБЕ СОЦИАЛЬНО –  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
СОПРОВОЖДЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И  
ПРИМИРЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»

/Т.В. Щелканова/

«25» марта 2018г.

Мотивированное мнение выборного органа первичной организации (протокол от «23» марта 2018г. № 2) учтено.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**1. Общие положения.**

1.1. Служба социально-психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса и примирения - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности колледжа.

1.2 Служба социально-психолого-педагогического сопровождения и примирения является структурным подразделением колледжа.

1.3 Общее руководство организационной деятельностью Службы осуществляет руководитель, который выбирается из членов, входящих в службу. Руководитель Службы сопровождения и примирения работает в тесном контакте и под кураторством заместителя директора центра учебно-воспитательной и внеаудиторной работы.

1.4 Членами Службы социально-психолого-педагогического сопровождения и примирения являются: педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп и заместитель директора центра учебно-воспитательной и внеаудиторной работы

1.5 Деятельность Службы ориентирована как на обучающихся, так и на административных и педагогических работников, их психологическую и социальную поддержку, обеспечение их психического и физического здоровья.

1.6 Сотрудники Службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей, обучающихся, администрации, педагогов, на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

1.7 Сотрудники службы осуществляют свою деятельность в тесном контакте с обучающимися, их родителями, педагогическим коллективом, администрацией.

**2. Цели и задачи службы примирения**

2.1 Целями деятельности Службы являются:

2.1.1 Психолого-педагогическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе обучения в колледже.

2.1.2. Психологическое обеспечение индивидуализации педагогического процесса.

2.1.3. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1.4. Организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1.5. Формирование этнической идентичности обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера.

2.2 Деятельность Службы позволяет решать следующие задачи:

2.2.1 Объединить все компоненты педагогической системы в единый социально-психолого-педагогический комплекс.

2.2.2 Создать оптимальные условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

2.2.3 Помочь каждому обучающемуся на практике освоить простейшие методы самоанализа, самооценки и саморегуляции своих эмоциональных состояний.

2.2.4 Помочь овладеть необходимыми психологическими знаниями, научить их работать с простейшими психодиагностическими методиками.

2.2.5 Изучить воспитательный потенциал микросреды.

2.2.6 Своевременно оказывать социальную и правовую защиту социально нуждающимся категориям обучающихся.

2.2.7 Дать родителям минимум знаний по основам детской психологии и педагогики, необходимых для того, чтобы помочь их детям успешно обучаться, адаптироваться в коллективе, общаться.

2.2.8 Обеспечивать руководство колледжа комплексной социально-психологической информацией, необходимой для принятия оптимальных управленческих решений.

2.2.9 Осуществлять единую психолого-педагогическую стратегию сопровождения обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера на каждом возрастном этапе развития личности, соответствующей этнопсихологическим особенностям и потребностям коренных малочисленных народов Севера.

2.2.10 Проводить программы восстановительного разрешения конфликтов для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

2.2.11 Содействовать педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательной организации, конструировании этнопедагогической среды.

2.2.12 Готовить материал к проведению психолого-педагогических консилиумов и организовывать их работу.

2.2.13 Проводить работу по раннему выявлению и профилактике обучающихся, склонных к девиантному и суицидальному поведению.

### **3. Принципы деятельности Службы**

Деятельность Службы основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов Службы не разглашать полученные в процессе работы сведения за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий специалистам Службы принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации).

### **4. Основные направления и виды деятельности.**

4.1. Основными направлениями деятельности Службы являются:

4.1.1 Практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами Службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и

просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов;

4.1.2. Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

4.1.3. Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями Службы разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с педагогом-психологом, социальным педагогом и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность, мониторинг личностного развития обучающихся; разработка и внедрение инновационных проектов в сфере этнокультурного образования, психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера;

4.1.4. Оказание помощи субъектам деятельности в вопросах развития, воспитания, обучения, социализации, повышения этнопедагогической культуры, совершенствование знаний в области этнопсихологии и этнопедагогики;

4.1.5. Предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера, профессиональное самоопределение личности, разработка конкретных рекомендаций субъектам деятельности социальной адаптации и профессиональному самоопределению;

4.1.6. Организация некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

4.2. Основными видами деятельности Службы являются:

4.2.1. Психолого-педагогическое просвещение - приобщение взрослых (воспитателей, преподавателей, родителей) и обучающихся к социально-психологическим знаниям.

4.2.2. Психолого-педагогическая профилактика - специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического и физического здоровья обучающихся.

4.2.3. Психолого-педагогическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

4.2.4. Психолого-педагогическая диагностика - выявление особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития знаний, умений, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества, раннее выявление обучающихся и их семей, находящихся в социально-опасном положении, склонных к суицидальному и девиантному поведению.

4.2.5. Психологическая коррекция - разработка рекомендаций для кураторов, педагогов, родителей по индивидуальным траекториям развития обучающихся, программы психокоррекционной или развивающей работы с обучающимся, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

4.2.6. Коррекционная и развивающая работа, направленная на активизацию познавательной деятельности, нормализацию, стабилизацию учебной деятельности, коррекцию недостатков познавательной сферы, эмоционально-личностного развития и поведения обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера, а также на формирование позитивной этнической идентичности и ценностного отношения к этносу, традициям, обычаям, традиционным видам деятельности коренных малочисленных народов Севера.

4.2.7. Реализация восстановительного подхода к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений обучающихся, построению конструктивных отношений в студенческом сообществе.

## **5. Обязанности и права сотрудников Службы.**

5.1. Сотрудники социально-психолого-педагогической службы обязаны:

5.1.1. Руководствоваться Законодательством РФ и ХМАО, Уставом колледжа, Положением о службе социально-психолого-педагогического сопровождения и примирения, этическим кодексом психолога и педагога.

5.1.2. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями социально-психолого-педагогических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

5.1.3. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией колледжа не реже 1 раза в полгода.

5.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.1.5. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.

5.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.

5.1.7. Хранить в тайне сведения, полученные в результате работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта работы.

5.1.8. Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 5.1.7 данного раздела Положения.

5.2. Сотрудники социально-психолого-педагогической службы имеют право:

5.2.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях комиссий и т.д.

5.2.2. Посещать уроки, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

5.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

5.2.4. Проводить в колледже групповые и индивидуальные психолого - педагогические исследования по заданию администрации колледжа.

5.2.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях, на семинарах и конференциях.

5.2.6. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

5.2.7. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией в пределах норм и трудовых контрактов.

5.2.8. Обращаться в случае необходимости напрямую или через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

5.2.9. Ставить перед администрацией колледжа, органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.

5.2.10. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.2.11. Взаимодействовать с коллегами других ОУ.