

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» (БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»
Н.Н. Лунина
Н.Н. Лунина /
Приказ от 26 февраля 2016г. № 59/од

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ



Принято педагогическим советом (протокол от 24 февраля 2016г. № 8.

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основании

- Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, принятым в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г., и является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2. Студенческое общежитие бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж», предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения - иногородних учащихся и студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период сдачи экзаменов и защиты дипломных проектов (сдачи гос. экзаменов) - студентов заочной формы обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения.

Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением о студенческом общежитии колледжа и иными локальными актами колледжа.

3. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств окружного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие блоки, комнаты могут по решению администрации колледжа, переоборудоваться под общежитие для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны колледжа, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

б. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, студенческие организации студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно вносить возмещение за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- участвовать во всех видах работ, связанных с самообслуживанием общежития и закрепленной территории, добросовестно вести дежурство;
- сдавать в камеру хранения личные вещи, ящики, чемоданы и другие предметы, которые не требуются повседневно;
- выполнять требования заведующего и студенческого совета общежития, обусловленные данным договором и действующим законодательством;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде из общежития предупредить заведующего за 2 дня до убытия.

3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории. И другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4. За нарушение требований настоящего Положения и правил проживания в общежитии, к проживающим по представлению администрации колледжа или решению студенческого совета общежития могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;
- выселение из общежития (на основании суда);
- отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в алкогольном опьянении, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации колледжа

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о зачислении, договора найма специализированного жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до заместителя директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование заместителя директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий студенческим общежитием:

- координирует работу Воспитателей, составляет графики сменности, табеля рабочего времени персоналу общежития;

- вносит предложения заместителю директору, директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия как с воспитанникам, так и обслуживающему персоналу студенческого общежития;

- следит за своевременной сдачей комнат под ключ отъезжающими студентами на время практики и каникул.

3. Заведующий студенческим общежитием совместно с студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии колледжа.

Заявления, на предоставление мест студентам бюджетного и внебюджетного наборов рассматриваются на равных условиях. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии.

2. Приоритет при рассмотрении заявлений о нуждающихся в общежитии имеют:

- дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей;

- инвалиды I, II и III групп;

- дети из многодетных семей, признанных в установленном порядке малообеспеченными;

- воины-интернационалисты и принимавшие участие в локальных конфликтах;

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии;
- студенты, имеющие целевые направления Минобрнауки России.

Заселение обучающихся осуществляется на основании ежегодного приказа о заселении, договора найма специализированного жилого помещения, в которых указываются номер комнаты. Обучающийся заселяющийся в общежитие, предоставляет справку о состоянии здоровья и предъявляет на момент заселения паспорт.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

4. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5. При отчислении из колледжа проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

VI. Возмещение за проживание в студенческом общежитии

1. Возмещение за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2. Администрация колледжа вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым колледжем с проживающим. Размер возмещения и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим, форма которого утверждается соответствующим приказом директора.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием с внесением в установленном администрацией колледжа и утвержденным приказом директора порядке дополнительного возмещения за потребляемую электроэнергию. Возмещение вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

3. Внесение возмещение за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, либо путем внесения на расчетный счет колледжа.

4. Размер возмещения за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования устанавливается администрацией колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, и Федеральным законом «Об образовании РФ».

5. Возмещение за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в колледже.

6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий, и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), строго соблюдать Правила проживания в общежитии, и возмещать коммунальные и бытовые услуги за проживание на условиях, устанавливаемых приказом директора колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в РФ».

VII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением (студсоветы общежитий могут заключать соглашения с администрацией колледжа о принципах взаимодействия).

Студсовет общежития, в лице председателя или зам. председателя совета общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно со студенческими организациями колледжа организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы, руководит клубами, располагающимися в общежитии.

2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

3. В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется правилами проживания в общежитии, также решениями студсовета и администрации общежития.

Примерные нормы оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем

Жилая комната		
1	Кровать односпальная	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату
4	Доска для черчения	1 на проживающего
5	Стул	1 на проживающего
6	Матрац	1 на проживающего
7	Полка книжная	1 на проживающего
8	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату
9		
10	Вешалка для одежды	1 на комнату
11	Карниз	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 на комнату
13	Лампа настольная	1 на проживающего
14	Бра над кроватью	1 на проживающего
15	Чайник эмалированный	1 на комнату
16	Репродуктор	1 на комнату
17	Коврик резиновый	1 на санузел
18	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел
19	Карман туалетный	1 на санузел
20	Набор для чистки унитаза	1 на санузел
21	Одеяло	1 на проживающего
22	Подушка	1 на проживающего
23	Наперник	1 на проживающего
24	Наволочки для подушек	3 на проживающего
25	Простыни	3 на проживающего
26	Пододеяльники	3 на проживающего
27	Покрывало	1 на проживающего
28	Наматрацники	1 на проживающего
29	Полотенца	4 на проживающего
30	Штора или портьера	1 комплект на окно
31	Занавески	1 на окно
Кухни		
1	Электрическая плита	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню
3	Стол обеденный	1 на кухню
4	Табуреты	5 на кухню
5	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню
6	Щетка для подметания пола	1 на кухню
7	Занавески	1 на кухню
8	Светильник потолочный	1 на кухню
9	Воздухоочиститель	1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды		
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение
2	Утюг электрический	1 на помещение
3	Светильник потолочный	1 на помещение
4	Вешалка для одежды	1 на помещение
Помещение для стирки и сушки белья		

1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих
2	Столы подсобные	2 на помещение
3	Табуреты	5 на помещение
4	Постирочные ванны	не менее 2-х
Помещение для самоподготовки		
1	Столы письменные	10 на помещение
2	Стулья	20 на помещение
3	Шкаф книжный	1 на помещение
4	Доска классная	1 на помещение
5	Светильник потолочный	3 на помещение
6	Лампа настольная	10 на помещение
7	Карта географическая	1 на помещение
8	Доска чертежная	5 на помещение
9	Карниз	1 на окно
10	Шторы или портьеры	1 комплект на одно окно
11	Персональные компьютеры	5 на помещение
Зал-аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий		
1	Стенды выставочные	5 на помещение
2	Кресла зрительские	40 на помещение
3	Стул	15 на помещение
4	Стол для президиума	2 на помещение
5	Кафедра для оратора	1 на помещение
6	Карта географическая	1 на помещение
7	Экран для слайдов	1 на помещение
8	Подставка для слайд-аппарата	1 на помещение
9	Банкетка трехместная	4 на помещение
10	Цветочница	5 на помещение
11	Светильник потолочный	16 на помещение
12	Лампа настольная	1 на помещение
Комната отдыха		
1	Стол журнальный	4 на помещение
2	Банкетка трехместная	2 на помещение
3	Стул	15 на помещение
4	Диван	2 на помещение
5	Радиола	1 на помещение
6	Телевизор цветного изображения	1 на помещение
7	Комплект настольных игр (шахматы, шашки, нарды и др.)	4 комплекта на помещение
8	Графин, поднос, полоскательница и стакан	1 комплект на помещение
9	Репродуктор	1 на помещение
10	Карниз	1 на окно
11	Штора или портьера	1 компл. на окно
12	Светильник потолочный	2 на помещение
13	Цветочница	3 на помещение
Помещения для спортивных занятий		
1	Столы для настольного тенниса	2 на общежитие
2	Шкафы для хранения спортивного инвентаря (встроенные шкафы)	4 на общежитие
3	Стул	12 на помещение
4	Банкетка трехместная	2 на помещение
5	Стол для занятий	4 на помещение
6	Карниз	1 на окно

7	Штора или портьера	1 комплект на окно
8	Светильник потолочный	2 на комнату
9	Лампа настольная	2 на помещение
10	Репродуктор	1 на помещение
11	Графин, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату
12	Шведская стенка (секция)	3 на помещение
13	Столики игровые для шахмат	3 на помещение
14	Маты гимнастические	4 на помещение
Буфет (из расчета 6 посадочных мест на 100 человек)		
1	Стол обеденный	9 на помещение
2	Стулья	36 на помещение
3	Стол подсобный	2 на помещение
4	Светильник потолочный	4 на помещение
5	Карниз	1 на окно
6	Штора или портьера	1 комплект на окно
7	Репродуктор	1 на помещение
8	Холодильное оборудование	
9	Приборы для разогревания пищи	
Вестибюль		
1	Стол журнальный	1 на помещение
2	Диван трехместный	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение
4	Светильник потолочный	2 на помещение
5	Штора или портьера	1 комплект на окно
6	Коврик резиновый	1 на помещение
7	Цветочница	4 на помещение
8	Доска приколоченная	3 на общежитие
9	Часы настенные электрические	9 на общежитие
10	Секция навесная для писем	1 на общежитие
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж
12	Витрина навесная для газет	1 на этаж
13	Карниз	1 на окно
Рабочее место вахтера		
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение
3	Лампа настольная	
4	Столы для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования
5		
6	Светильник потолочный	1 на помещение
7	Штора или портьера	1 комплект на окно

ДОГОВОР № _____
найма специализированного жилого помещения
(заключаемый со студентами очной формы обучения)

гп. Междуреченский

от « ___ » _____ 200__ г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Луниной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
гражданин(ка) _____,
группа _____, в лице законного представителя _____ (далее – «Наниматель»), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю для временного проживания на период обучения с _____ по _____ место в комнате (комната) № _____ студенческого общежития по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район, гп. Междуреченский, ул. Центральная, 54

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

II. Права и обязанности Нанимателя**2.1. Наниматель имеет право:**

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование (приложение 1 к договору), а также имущество находящееся в общем пользовании, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

2.2.5. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

2.2.6. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение;

2.2.7. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.9 Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.10 При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.11 При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

2.2.12 Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.13. Возмещать причиненный по вине Нанимателя ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития. Наниматель несет коллективную материальную ответственность за ущерб причиненный имуществу находящемуся в общем пользовании.

2.2.14 Производить уборку жилой комнаты, а также участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

2.3 Наниматель жилого помещения имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1 Наймодатель имеет право:

3.1.1 Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

3.1.2 Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.2 Наймодатель обязан:

3.2.1 Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2 Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3.2.3 Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4 Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.5 Принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6 Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.7 Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных пункта 2.2.10 настоящего Договора;

3.2.8 Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.3 Наймодатель имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3 Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

- Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

- Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

- Использования жилого помещения не по назначению.

4.4 Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения;
- с отчислением из образовательного учреждения.

4.5 В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1 Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2 Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся в БУ «Междуреченский аграрный колледж» не может превышать 3% от размера стипендии.

5.3 От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в образовательном учреждении), а также инвалиды I и II группы.

5.4 В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душам, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- охрана.

5.5 Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники, либо Наниматель вносит плату за проживание на расчетный счет Наймодателя указанный в договоре.

5.6 По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

5.7. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

6.1 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:
БУ «Междуреченский агропромышленный

Наниматель:

КОЛЛЕДЖ»

628200 Тюменская обл., ХМАО-Югра,
Кондинский р-он, п.Междуреченский, ул.
Центральная 54

Тел. (34677) 32-343, 32-921

ИНН 8616001655 КПП 861601001

Бюджет:

р/с 40201810700000000001 в УФК ХМАО (ДФ
ХМАО, БУ «Междуреченский
агропромышленный колледж» 230.31.844.0.)

БИК 047162000

РКЦ Ханты-Мансийск г.Ханты-Мансийск

КБК 23007044279900001

_____ Н.Н. Лунина

**С правилами проживания в общежитии
ознакомлен**

Паспортные данные нанимателя:

серия _____ № _____

выдан _____

Паспортные данные законного представителя:

серия _____ № _____

выдан _____

Конт.тел: _____

_____ (_____)

_____ (_____)

Приложение 1
к договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
найма специализированного жилого помещения
(заключаемый с обучающимися очной формы обучения)

Перечень оборудования и имущества передаваемого нанимателю

№	Наименование	Количество

Наймодатель:

**БУ «Междуреченский
агропромышленный колледж»**

_____ Н.Н. Лунина

Наниматель:

_____ (_____)

_____ (_____)